

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



IC 1 A. ORIANI SANT'AGATA

Viale Vittorio Emanuele III, Sant' Agata de' Goti (BN)

bnic839008@istruzione.it -BNIC839008@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

Al Funzionario E.Q.

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sito web

Atti istituto

Titolo: Digitalizziamoci all’Oriani – Intelligenza artificiale 2.0

Codice progetto: M4C1I2.1-2026-1975-P-65471

CUP: E74D25004620006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

PREMESSO CHE: l'Istituto IC N.1 "A. ORIANI" S.AGATA attua azioni nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: il decreto di conferimento incarico prot. n° 5841 del 28/07/2026;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente incarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INCARICA

a partire dalla data odierna e sino al termine del progetto, il Funzionario E.Q. Dottssa Teresa Marotta che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, a svolgere attività di supporto tecnico organizzativo, per la realizzazione degli interventi a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

Durata incarico e risorse economiche.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PILANO NAZIONALE DI RIFORMA E RESILIENZA



IC 1 A. ORIANI SANT'AGATA

Viale Vittorio Emanuele III, Sant' Agata de' Goti (BN)

bnic839008@istruzione.it -BNIC839008@pec.istruzione.it

ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.
 Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

PER LE ATTIVITA' LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 33%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	50	27,00	1.350,00	1.017,33	332,67	93,09	305,00	619,25
TOTALE	50		1.350,00	1.017,33	332,67	93,09	305,00	619,25

Compiti

I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli
- adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Incompatibilità

L'incarico, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii. inerenti alla perdita dei benefici e delle sanzioni previste dalle dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Trattamento dati sensibili e privacy.

In applicazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR 2018) i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui alla medesima legge relativamente ai dati personali di cui

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



IC 1 A. ORIANI SANT'AGATA

Viale Vittorio Emanuele III, Sant' Agata de' Goti (BN)

bnic839008@istruzione.it -BNIC839008@pec.istruzione.it

dovesse venire a conoscenza.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisabetta Di Maio

Pubblicità

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in albo on line ed in amministrazione trasparente sul sito dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisabetta Di Maio

Documento f.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D.
e normativa connessa

Per accettazione

DSGA- Dott.ssa Teresa Marotta

Documento f.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D.
e normativa connessa